



**Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«ДВ ПРОФОБРАЗОВАНИЕ»**

Принято решением  
педагогического совета  
Протокол № 1  
«19» 08 2021г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧОУ ДПО  
«ДВ Профобразование»

Е.А. Танин  
08 2021г.

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ  
19090 «ТАЛЬМАН»**

г. Находка  
2021

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ .....	3
1.1 Общие положения .....	3
1.2 Цель реализации программы.....	3
1.3 Форма обучения.....	3
1.4 Трудоемкость обучения .....	3
1.5 Планируемые результаты освоения программы .....	4
1.6 Требования к лицам, допущенным к освоению программы .....	5
2 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ .....	5
2.1 Календарный учебный график .....	5
2.2 Учебный план .....	6
2.3 Рабочие программы учебных дисциплин.....	6
3 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ .....	16
3.1 Кадровые условия.....	16
3.2 Материально - технические условия .....	16
3.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	17
4 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ	19
4.1 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации.....	19
4.2 Оценочные материалы для проведения итоговой аттестации .....	24
5 СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ .....	27

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1 Общие положения

Нормативно-правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. №513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены Министром образования и науки Российской Федерации 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн);

Программа разработана на основе Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 1, выпуск 52, разделы: «Железнодорожный транспорт»; «Морской и речной транспорт» (ЕТКС).

Квалификационные характеристики, учебные, тематические планы и программы для повышения квалификации включают требования к знаниям, умениям и содержанию обучения рабочих, являются дополнением к аналогичным материалам предшествующего уровня квалификации.

Обучение может проводиться как групповым, так и индивидуальным методами.

К концу обучения каждый обучаемый должен уметь самостоятельно выполнять все работы, предусмотренные квалификационной характеристикой, техническими условиями и нормами, установленными на предприятии.

Теоретическое обучение проводится с использованием учебно-методических и учебно-наглядных пособий.

К самостоятельному выполнению работ обучающиеся допускаются только после сдачи зачета по безопасности труда.

По завершению обучения проводится итоговая аттестация. Состав аттестационной комиссии определяется и утверждается директором образовательного учреждения.

Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом.

По результатам итоговой аттестации выдается документ о прохождении обучения действующего образца.

## 1.2 Цель реализации программы

Приобретение обучающимися профессиональных знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для выполнения определенных трудовых функций (нового вида профессиональной деятельности) – выполнение работ тальмана, согласно установленным квалификационным требованиям по профессии рабочих с присвоением квалификационного разряда.

## 1.3 Форма обучения

Применяется очно-заочная форма обучения с очной итоговой аттестацией.

## 1.4 Трудоемкость обучения

Срок освоения программы «Тальман» 3 разряда составляет 2 месяца (260 час. из них 90 час. - теоретическое обучение, 154 час. - практическое обучение, 8 час. выделено на консультации и 8 час. на проведение квалификационного экзамена).

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий 1 академический час (45 минут).

### 1.5 Планируемые результаты освоения программы

Результаты освоения программы определяются приобретенными слушателем компетенциями, т. е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с видами профессиональной деятельности, а также при необходимости, успешно продолжить обучение, оперативно освоить специфику требований на рабочем месте или овладеть смежными профессиями.

Тальман 3 разряда должен знать:

- Порядок приема и сдачи всех видов грузов.
- Виды тары и упаковки.
- Виды маркировки грузов на русском и иностранном языках.
- Свойства грузов.
- Правила перевозки грузов, погрузки-выгрузки, складирования и хранения, порядок и приемы счета грузов.
- Правила пользования весами различных систем.
- Формы и правила оформления грузовых документов.
- Основы организации погрузочно-разгрузочных работ.
- Устройство грузовых помещений судов и железнодорожного подвижного состава.
- Правила размещения, сепарирования и крепления грузов.
- Приказы, распоряжения и другие нормативные документы, касающиеся погрузочно-разгрузочных работ.
- Правила охраны труда в морских портах и внутреннего трудового распорядка, требования промышленной безопасности на опасных производственных объектах.

Тальман 3 разряда должен уметь:

- Выполнять прием, сдачу и счет всех видов груза в трюмах, на палубе судов, на причалах, складах и вагонах.
- Определять соответствие тары, упаковки и маркировки груза установленным ГОСТам.
- Проверять соответствие данных, указанных в погрузочном ордере, поручении, коносаменте, ж/д накладной с фактически выгружаемым (отгружаемым) грузом.
- Определять исправность пломб и опломбировать двери контейнеров и вагонов.
- Пользоваться весами различных систем.
- Оформлять грузовые документы (отвес, тальманская расписка).
- Контролировать погрузку (выгрузку) груза и его крепление.
- Соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности, внутреннего трудового распорядка, требования промышленной безопасности.

Тальман должен знать: порядок приема и сдачи экспортно-импортного, каботажного, местного груза и багажа, включая грузы, следующие в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении; виды тары и упаковки; виды маркировки груза на русском и иностранных языках; свойства груза, правила его перевозки, погрузки, выгрузки, складирования и хранения; порядок и приемы учета груза; правила определения веса груза по осадке судна; правила пользования весами различных систем; основы организации и правила безопасного ведения погрузочно-разгрузочных работ; устройство грузовых помещений судов и железнодорожного подвижного состава; правила переработки большегрузных контейнеров; правила размещения, сепарирования, крепления и маркировки груза; формы и правила оформления документов на перевозку груза, коммерческих актов и актов общей формы; порядок оформления нарядов на выполненные работы; государственные стандарты на тару и упаковку.

Характеристика работ. Прием и сдача экспортно-импортного, каботажного, местного груза и багажа в трюмах и на палубе морских и речных судов, на причалах и грузовых складах, участие в их погрузке и выгрузке. Контроль правильности выдачи груза грузополучателям, передачи груза для дальнейшей транспортировки. Проверка маркировки и внешнего состояния "мест" груза и багажа, подготовки и готовности рабочих мест на причалах. Осмотр вагонов и контейнеров на пригодность их к погрузке груза. Сортировка и подборка груза в соответствии со сменно-суточным планом. Контроль за соблюдением правил погрузки, выгрузки, сохранности груза в процессе производства погрузочно-разгрузочных работ и складирования груза, правила по охране труда. Оформление перевозочных документов и нарядов на фактически выполненную работу. Ведение учета переработки, приема, отправления груза и багажа.

Обучающийся должен обладать общими компетенциями:

- организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем;
- анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы;
- осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

### **1.6 Требования к лицам, допущенным к освоению программы**

К освоению программы на Тальман 3 разряда допускаются лица не моложе 18 лет, имеющие среднее общее образование, не имеющие медицинских противопоказаний

## **2 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

### **2.1 Календарный учебный график**

#### **3 разряд**

Наименование курсов/дисциплин	Длительность периода обучения (в неделях) <sup>1)</sup>						
	1	2	3	4	5	6	7
1. Экономический курс	О	ПА					ИА
2. Общетехнический курс	О	ПА					
3. Специальный курс	О	О	О	ПА			
4. Практическое обучение	ПО	ПО	ПО	ПО	ПО	ПО	ПО/ИА

Примечание: О - обучение, ПА – промежуточная аттестация, ПО – практическое обучение, ИА – итоговая аттестация.

<sup>1)</sup>Даты обучения будут определены в расписании занятий при наборе на обучение

## 2.2 Учебный план

### Учебный план по профессии ОК 016-94 «Тальман» (код 19090) Срок обучения: 2 месяца

№ п/п	Наименование дисциплин	Экза- мены	Недели				Всего часов
			1-2	3-4	5-6	7	
			Количество часов в неделю				
<b>1</b>	<b>Теоретическое обучение</b>						<b>90</b>
<b>1.1</b>	<b>Социально-экономический курс</b>		<b>10</b>				<b>10</b>
1.1.1	Основы рыночной экономики и предпринимательства		5				5
1.1.2	Основы Российского законодательства		5				5
<b>1.2</b>	<b>Общетехнический курс</b>		<b>16</b>				<b>16</b>
1.2.1	Материаловедение		4				4
1.2.2	Основы электротехники		4				4
1.2.3	Чтение чертежей и схем		4				4
1.2.4	Охрана труда, электробезопасность, пожарная и промышленная безопасность		4				4
<b>1.3</b>	<b>Специальный курс</b>		<b>54</b>	<b>20</b>			<b>74</b>
1.3.1	Классификация морских перевозок. Транспортные документы на грузы, перевозимые на морских судах		3				10
1.3.2	Транспортная классификация грузов		3				12
1.3.3	Свойства грузов и их влияние на условия хранения и перевозки		4				10
1.3.4	Тара и упаковка грузов. Маркировка грузов.		4				8
1.3.5	Складирование и хранение грузов на складах, и открытых складских площадках		5				8
1.3.6	Складирование и хранение навалочных и насыпных грузов		8				
1.3.7	Перегрузка и хранение лесных грузов		9				
1.3.8	Перегрузка и хранение контейнеров		9				
1.3.9	Перегрузка и хранение особорежимных грузов		9				
1.3.10	Сохранность грузов при перегрузке и хранении в порту			6			
1.3.11	Порядок приема - сдачи и выдачи грузов.			6			
1.3.12	Грузовая документация			8			
<b>2</b>	<b>Практическое обучение</b>			<b>60</b>	<b>80</b>	<b>14</b>	<b>154</b>
	Производственная практика			60	80	14	154
	Консультации					8	8
<b>3</b>	<b>Квалификационный экзамен</b>	8				8	8
	<b>Итого:</b>		<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>20</b>	<b>260</b>

## 2.3 Рабочие программы учебных дисциплин

### 2.3.1 Социально-экономический курс

#### Рабочая программа по дисциплине «Основы рыночной экономики и предпринимательства»

**Цель освоения дисциплины:** получение слушателями теоретических знаний по вопросам функционирования современного экономического механизма, обеспечивающего жизнедеятельность предприятий в условиях рынка и конкуренции.

**Задачи освоения дисциплины:**

- изучение теоретических и методологических основ формирования механизма и систем экономической работы, адаптивных к динамично меняющимся условиям конкурентной рыночной экономики;
- развитие у слушателей аналитического и креативного мышления благодаря систематизации приобретенных экономических знаний.

### **Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

Изучение дисциплины нацелено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

– способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

– готовность применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов;

– готовность к проведению в составе коллектива исполнителей технико-экономического анализа, поиска путей сокращения цикла выполнения работ;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

– системы экономических взаимоотношений в отрасли;

– основы формирования и использования денежных накоплений предприятия; основных фондов, принципов финансирования и кредитования капитальных вложений; системы финансирования и кредитования оборотных средств предприятия; финансового планирования;

– экономические законы, действующие на предприятиях, их применением в условиях рыночного хозяйства страны;

**Уметь:**

– использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;

– проводить технико-экономический анализ, комплексно обосновывать принимаемые и реализуемые решения, изыскивать возможности сокращения цикла выполнения работ, оказывать содействие подготовке процесса их выполнения и обеспечению необходимыми техническими данными, материалами, оборудованием.

**Владеть:**

– культурой мышления, способами обобщения, анализа, восприятия информации, для постановки цели и выбора путей ее достижения.

### **Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Понятие и основные определения экономики**

Понятие экономика. Значение экономики в развитии общества, государства. Экономика, как наука о производительных отношениях и производительных сил. Рынок, товар, деньги, цена. Закон спроса и предложения. Собственность. Приватизация.

#### **Тема 2. Структура рынка**

Коммерция и монополия. Товарная биржа. Финансы, банки. Ссудный процент. Акционерное общество. Акции. Рынок ценных бумаг.

#### **Тема 3. Основные показатели деятельности предприятия**

Структура предприятия. Особенности экономических отношений между заказчиками, между структурными подразделениями предприятия. Система оплаты труда рабочих в современных условиях.

## **Рабочая программа по дисциплине «Основы Российского законодательства»**

**Цель освоения дисциплины:** получение слушателями знаний основных теоретических положений современной теории права и государства, формирование высокого уровня профессионального правосознания, умения применять теоретические положения к анализу современных государственно-правовых и экономико-правовых процессов.

### **Задачи освоения дисциплины:**

– привитие навыков ориентации в системе нормативных правовых актов, самостоятельной работы с учебными пособиями и научной литературой;

– сформировать основные общекультурные компетенции, направленные на овладение культурой мышления, способностью логически мыслить, анализировать, обобщать и оценивать государственно-правовые и экономико-правовые события и процессы.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

В результате освоения дисциплины слушатель должен:

- уметь оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- владеть юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

**Содержание дисциплины**

**Тема 1. Система российского права**

Право в системе социальных норм. Система российского права. Законотворческий процесс в России. Порядок принятия и вступления в силу законов. Участие граждан в законотворческой деятельности. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.

**Тема 2. Основные конституционные права и обязанности граждан России**

Право граждан Российской Федерации участвовать в управлении делами государства. Понятие избирательной системы. Избирательный процесс: понятие, принципы. Право на образование. Право на благоприятную окружающую среду. Юридическая ответственность. Права и обязанности налогоплательщиков.

**Тема 3. Трудовые правоотношения**

Понятие трудовых правоотношений. Занятость и трудоустройство. Органы трудоустройства. Порядок приема на работу. Трудовой договор: понятие и виды порядок заключения и расторжения. Правовое регулирование труда несовершеннолетних.

**Тема 4. Социальное обеспечение**

Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения. Пенсии и пособия.

**2.3.2 Общетехнический курс**

**Рабочая программа  
по дисциплине «Материаловедение»**

**Цель освоения дисциплины:** изучение природы и свойств материалов, а также методов их упрочнения для наиболее эффективного использования в технике.

**Задачи освоения дисциплины:**

- изучение физической сущности явлений, происходящих в материалах при воздействии на них различных факторов в условиях производства и эксплуатации;
- установление зависимости между составом, строением и свойствами материалов;
- изучение теории и практики различных способов упрочнения материалов, обеспечивающих высокую надежность и долговечность деталей машин, инструмента и других изделий.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

Знать:

- закономерности процессов кристаллизации и структурообразования металлов и сплавов, основы их термообработки, способы защиты металлов от коррозии; классификацию и способы получения композиционных материалов;
- принципы выбора конструкционных материалов для применения в производстве;
- строение и свойства металлов, методы их исследования; классификацию материалов, металлов и сплавов, их области применения;

- методику расчета и назначения режимов резания для различных видов работ.

Уметь:

- распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам;
- определять виды конструкционных материалов;
- выбирать материалы для конструкций по их назначению и условиям эксплуатации;
- проводить исследования и испытания материалов рассчитывать и назначать оптимальные режимы резания.

Владеть информацией о свойствах и применении различных материалов навыками правильного выбора материалов исходя из анализа условий эксплуатации и производства.

### **Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Общие сведения о металлах и сплавах**

Общие понятия. Основные виды конструктивных металлов, сплавов. Особенности строения металлов и сплавов. Основные сведения о назначении и свойствах металлов и сплавов, о технологии их производства. Виды обработки металлов.

#### **Тема 2. Цветные металлы и сплавы**

Основные виды цветных металлов и сплавов. Особенности строения цветных металлов и сплавов. Основные сведения о назначении и свойствах цветных металлов и сплавов. Технология их производства. Виды обработки цветных металлов и сплавов. Классификация и применение цветных металлов и сплавов

#### **Тема 3. Термическая обработка стали и чугуна**

Классификация и применение чугуна и стали. Термическая обработка. Химико-термическая обработка.

#### **Тема 4. Коррозия металлов**

Понятие – коррозии. Виды коррозии. Причины возникновения коррозии. Способы защиты от коррозии.

#### **Тема 5. Пластмассы и изделия из них**

Пластмассы. Виды и применение. Полимерные материалы. Фрикционные материалы. Свойства фрикционных материалов. Прокладочные материалы. Клеи. Классификация и свойства. Лакокрасочные материалы. Обивочные и электроизоляционные материалы. Производство резины. Каучук. Резиновые смеси. Эбонит.

#### **Тема 6. Горюче-смазочные материалы**

Дизельное топливо и бензин. Моторные и трансмиссионные масла. Пластические смазки для механизмов и узлов. Технические жидкости.

### **Рабочая программа по дисциплине «Основы электротехники»**

**Цель освоения дисциплины:** формирование чётких представлений об основных положениях электротехники, основанных на законах электричества и магнетизма и определяющих важнейшие свойства и методы анализа и расчёта линейных и нелинейных электрических цепей

#### **Задачи освоения дисциплины:**

- изучение фундаментальных законов электротехники и электроники; основ электробезопасности; основ электротехнических законов и методов анализа электрических, магнитных и электронных цепей; принципов действия, свойства, области применения и потенциальные возможности основных электротехнических и электронных элементов, устройств и систем;
- знакомство с особенностями использования современных вычислительных средств для анализа электротехнических элементов, устройств и систем.

#### **Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

В результате освоения дисциплины слушатель должен:

Знать:

- классификацию электронных приборов, их устройство и область применения;
- методы расчета и измерения основных параметров электрических цепей;
- основные законы электротехники;
- основные правила эксплуатации электрооборудования и методы измерения электрических величин;
- основы теории электрических машин, принцип работы типовых электрических устройств;
- параметры электрических схем и единицы их измерения;
- принцип выбора электрических и электронных приборов;
- принципы составления простых электрических и электронных цепей; способы получения, передачи и использования электрической энергии;
- устройство, принцип действия и основные характеристики электротехнических приборов;
- основы физических процессов в проводниках, полупроводниках и диэлектриках;
- характеристики и параметры электрических и магнитных полей, параметры различных электрических цепей.

Уметь:

- выбирать электрические, электронные приборы и электрооборудование;
- правильно эксплуатировать электрооборудование и механизмы передачи движения технологических машин и аппаратов;
- производить расчеты простых электрических цепей;
- рассчитывать параметры различных электрических цепей и схем;
- снимать показания и пользоваться электроизмерительными приборами и приспособлениями.

**Содержание дисциплины**

### **Тема 1. Введение**

Задачи, роль и место предмета в системе формирования знаний о принципах работы и конструкции основных электротехнических элементов и устройств современных автотранспортных средств (АТС).

### **Тема 2. Электрические цепи постоянного тока**

Определение электрической цепи. Основные электрические характеристики и единицы их измерения. Пассивные элементы электрической цепи (резисторы, конденсаторы, катушки индуктивности) и их параметры. Источники тока: аккумуляторы, аккумуляторные батареи. Способы заряда аккумуляторов.

### **Тема 3. Магнетизм и электромагнетизм**

Магнитное поле электрического тока, его характеристики и единицы их измерения. Магнитные свойства веществ: классификация, характеристики. Проводник с током в магнитном поле.

### **Тема 4. Переменный ток**

Понятие переменного тока. Электрические цепи переменного тока, основные характеристики, единицы измерения и графическое изображение. Активные и реактивные элементы: понятие, характеристики, единицы измерения. Активное сопротивление, катушка емкости, емкость в однофазной цепи переменного тока: понятие, соединение, графическое изображение. Трехфазные цепи переменного тока (обзорно).

### **Тема 5. Электрические измерения**

Виды и методы электрических измерений, классификация погрешностей. Электроизмерительные приборы: классификация, классы точности, условия эксплуатации. Системы электромеханических измерительных приборов: магнитоэлектрическая, электромагнитная, электродинамическая, индукционная.

Электронные аналоговые и цифровые электроизмерительные приборы. Электрические измерения в цепях постоянного и однофазного переменного тока.

#### **Тема 6. Трансформаторы**

Назначение, общее устройство и принцип работы трансформатора. Однофазный трансформатор. Условное изображение. Режимы работы трансформатора: режим холостого хода, режим работы с нагрузкой. Коэффициент трансформации. Паспортные данные трансформаторов. Автотрансформатор: назначение, устройство.

#### **Тема 7. Электрические машины**

Классификация, назначение, обратимость электрических машин. Принцип действия электрических машин. Генератор переменного тока. Принцип действия, устройство, характеристики, КПД. Генератор постоянного тока (обзорно). Двигатель постоянного тока. Принцип действия, устройство, характеристики, КПД. Электродвигатели малой мощности. Двигатель переменного тока (обзорно).

#### **Тема 8. Электронные приборы и устройства**

Назначение и классификация электронных приборов. Полупроводниковые диоды, стабилитроны: устройство, принцип действия, вольтамперные характеристики, маркировка, условные обозначения. Транзисторы: устройство, принцип действия, вольтамперные характеристики, маркировка, условные обозначения, схемы включения. Тиристоры: устройство, принцип действия, маркировка, условное обозначение. Выпрямительные устройства: назначение, однофазная и трехфазная мостовая схема выпрямления, характеристики. Сглаживающие фильтры. Стабилизаторы постоянного напряжения. Электронный усилитель: назначение, характеристики. Цифровые интегральные микросхемы, большие интегральные микросхемы и микропроцессоры (обзорно).

### **Рабочая программа по дисциплине «Чтение чертежей и схем»**

**Цель освоения дисциплины:** привить навыки выполнения и чтения чертежей различного назначения, решать инженерно - геометрические задачи, научить обучающегося, пользоваться соответствующими стандартами и справочными материалами.

#### **Задачи освоения дисциплины:**

- ознакомить слушателей с теоретическими основами изображения пространственных объектов на плоскости;
- изучить приемы геометрических построений, основные положения начертательной геометрии, правила и условности на чертежах, установленные Государственными стандартами (ГОСТ), Единой системой конструкторской документации (ЕСКД).

#### **Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

Знать:

- требования единой системы конструкторской документации и системы проектной документации;
- основные правила построения чертежей и схем, виды нормативно-технической документации;
- виды строительных чертежей, проектов, схем производства работ;
- оформление чертежей в соответствии со стандартами;
- правила чтения технической и технологической документации;
- виды производственной документации.

Уметь:

- читать архитектурно-строительные чертежи, проекты, схемы производства работ;
- производить базовые эскизные чертежи, планы и разрезы в полный размер;
- пользоваться проектной технической документацией.

## **Содержание дисциплины**

### **Тема 1. Общие сведения о чертежах**

Виды чертежей. Нанесение размеров. Основные надписи на чертежах. Геометрические построения. Сопряжение.

### **Тема 2. Изображение на чертежах**

Основные положения. Виды. Разрезы. Сечения. Понятие о винтовой линии. Изображение резьб.

### **Тема 3. Размеры на чертежах**

Размеры основной надписи. Размеры основной подписи для текстовых документов. Типы и размеры линий чертежа. Основное правило нанесения размера на чертеж.

### **Тема 4. Условные обозначения на чертежах**

Обзор стандартов ЕСКД. Геометрические построения и приемы вычерчивания контуров технических деталей.

### **Тема 5. Сборочные чертежи**

Чертеж общего вида, сборочный чертеж. Содержание, назначение, детализирование, размеры на сборочных чертежах. Текстовая часть сборочных чертежей.

### **Тема 6. Схемы**

Общие правила выполнения схем. Условные изображения элементов.

## **Рабочая программа**

### **по дисциплине «Охрана труда, электробезопасность, пожарная и промышленная безопасность»**

**Цель освоения дисциплины:** формирование знаний по вопросам охраны труда в отрасли, методам и путям обеспечения безопасных условий труда на производстве эксплуатации технологического оборудования.

#### **Задачи освоения дисциплины:**

- теоретическое освоение обучающимися нормативно-правовой базы охраны труда и техники безопасности;
- изучение основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала организаций;
- приобретение практических навыков по обеспечению безопасности трудовой деятельности, выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.

#### **Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- нормативно-правовую базу охраны труда;
- порядок обеспечения и организацию охраны труда в сфере профессиональной деятельности;
- условия труда и воздействие негативных факторов производственной среды на организм человека;
- причины возникновения и профилактику производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- нормы и правила электробезопасности и пожарной безопасности;
- требования безопасности: к технологическим процессам, производственным помещениям и оборудованию;
- пути и способы повышения безопасности технологических процессов и технических систем.

Уметь:

- проводить идентификацию негативных факторов на производстве;
- применять методы и средства защиты от их воздействия;

- обеспечивать условия для безопасной эксплуатации всех видов производственного оборудования; оценивать уровень травматизма на производстве;
- разрабатывать мероприятия по его предупреждению;
- владеть умениями использования ручных средств тушения пожара и оказания первой помощи при механических травмах и поражении электрическим током.

#### **Содержание дисциплины**

##### **Тема 1. Промышленно-санитарные требования**

Органы санитарного надзора, их назначение и роль в охране труда. Основные понятия о гигиене труда. Гигиенические нормативы. Рациональный режим труда и отдыха. Значение правильной рабочей позы. Режим рабочего дня. Гигиенические требования к рабочей одежде, уход за ней и правила хранения. Основные гигиенические особенности работы водителя бульдозера. Производство работ в условиях повышенной температуры в запыленной и загазованной воздушной среде.

##### **Тема 2. Требования безопасности труда**

Основы законодательства о труде. Правила и другие нормативные документы по безопасности труда. Органы надзора за охраной труда. Изучение инструкций по безопасности труда. Правила поведения на территории и объектах предприятия.

Основные причины травматизма на производстве. Меры безопасности при работе водителя бульдозера. Ответственность рабочих за невыполнение правил безопасности труда и трудовой дисциплины. Меры безопасности при управлении бульдозерами; погрузке, выгрузке, перемещении и укладке в штабель различных грузов; заправке бульдозеров горючим, маслом, техническими жидкостями.

##### **Тема 3. Электробезопасность**

Действие электрического тока на организм человека и виды поражения электрическим током. Защита от прикосновения к токоведущим частям. Первая помощь при поражении электрическим током.

##### **Тема 4. Пожарная безопасность**

Основные причины пожаров на объектах и на территории предприятия. Противопожарные мероприятия. Средства пожаротушения и правила их применения. Правила поведения в огнеопасных местах и при пожарах.

### **2.3.3 Специальный курс**

#### **Рабочая программа специального курса**

##### **1. Классификация морских перевозок. Транспортные документы на грузы, перевозимые на морских судах**

Виды плавания и сообщения. Малый каботаж, большой каботаж, заграничное плавание, межпортовое сообщение. Коносамент, манифест, люковая записка, грузовой план, накладная ПСЖВС, передаточная ведомость, погрузочный ордер.

##### **2. Транспортная классификация грузов**

Генеральные (штучные), массовые, особорежимные грузы.

##### **3. Свойства грузов и их влияние на условия хранения и перевозки**

Гигроскопичность, смерзаемость, спекаемость, самосогревание, взрывчатость, вредность, коррозия, хрупкость, распыляемость, слеживаемость, влажность.

##### **4. Тара и упаковка грузов. Маркировка грузов.**

Предназначение тары и упаковки. Транспортная, потребительская тара. Классификация транспортной тары. Назначение маркировки. Виды маркировки. Способы нанесения маркировки. Маркировка опасных грузов. Предупредительная маркировка.

##### **5. Складирование и хранение грузов на складах, и открытых складских площадках**

Правила техники безопасности при складировании грузов. Высота складирования грузов. Способы укладки грузов, проходы, проезды для автопогрузчиков.

## **6. Складирование и хранение навалочных и насыпных грузов**

Категории насыпных грузов. Отличительные транспортные характеристики. Физические и химические свойства насыпных (навалочных) грузов. Высота штабелирования. Условия размещения на судне.

## **7. Перегрузка и хранение лесных грузов**

Пиломатериалы, лес круглый, длинномерный, тесаный, колотый, технологическая щепка. Погрузка экспортных лесных грузов. Правила хранения лесных грузов.

## **8. Перегрузка и хранение контейнеров**

Классификация контейнеров. Требования к контейнерам. Правила загрузки контейнеров. Особенности перевозки грузов в контейнерах.

## **9. Перегрузка и хранение особорежимных грузов**

Режимы хранения и перевозки. Скоропортящиеся грузы. Опасные грузы. Классы опасности. Применение и порядок пользования Правилами МОПОГ.

## **10. Сохранность грузов при перегрузке и хранении в порту**

Полная материальная ответственность порта за целостность каждой партии груза. Виды несохранности груза. Повреждение и порча грузов, недостача, засылка, пересортица. Причины несохранности груза.

## **11. Порядок приема - сдачи и выдачи грузов.**

Порядок сдачи-приема груза между судами и портами. Порядок сдачи-приема между портами и железной дорогой. Тальманский счет и контроль за качеством груза при перегрузке. Документальное оформление груза при сдаче.

Контроль за качеством перегрузки и хранения грузов в портах. Расследование случаев производственного брака. Документальное оформление производственного брака.

## **12. Грузовая документация**

Грузовая документация при перевозках в прямом водном и прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении: накладная, дорожная и передаточная ведомости. Грузовые документы при экспортно-импортных перевозках: экспортное поручение, коносамент, манифест, спецификации и сертификаты, наряд на отгрузку импортных грузов, накладная. Грузовой план и люковые записки.

Транспортные документы на грузы, перевозимые на морских судах. Порядок приема-сдачи груза между судами и портами. Взаимодействие тальмана порта с тальманом службы по обслуживанию транспортного флота. Порядок приема-сдачи груза между портами и железной дорогой. Тальманский счет и контроль за качеством груза при перегрузке. Документальное оформление груза при сдаче.

## **2 Практическое обучение**

### **Программа производственной практики**

#### **Учебно-тематический план**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование темы.</b>	<b>Кол-во часов</b>
1.	Ознакомление с морским портом, инструктаж по охране труда	4
2.	Обучение операциям и приемам работы с грузами на судах, складах, ж/д вагонах, автомашинах	14
3.	Погрузочно-разгрузочные работы на судах, складах, в вагонах и на автотранспорте	14
4.	Самостоятельная работа в качестве тальмана	50
5.	Квалификационная (пробная) работа	8
6.	ИТОГО:	90

**Цель производственной практики:** закрепление, расширение, углубление и систематизация теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, полученных при освоении специальных дисциплин, а также приобретение практического опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

### **Содержание программы практики**

#### **Тема 1. Ознакомление с морским портом, инструктаж по охране труда.**

Ознакомление обучаемого с акваторией и территорией порта, со складскими помещениями, с причальным фронтом и его оборудованием, с перегрузочными средствами порта и судов, ознакомление с правилами внутреннего распорядка и охраной труда на территории порта, склада и на судах, с рабочим местом приемосдатчика (кладовщика) грузового склада морского (речного) порта, с техникой безопасности на рабочем месте. Прием и сдача рабочего места при сменах.

Ознакомление со средствами связи на грузовых складах, с противопожарным оборудованием, его размещением и готовностью его к действию.

Ознакомление с программой производственного обучения и режимом работы в период обучения.

Обучающийся должен выполнять профессиональные обязанности и обеспечивать охрану человеческой жизни, безопасность порта, судна, груза, соблюдение правил производственной гигиены и санитарии

Охрана труда, техника безопасности, производственная санитария, противопожарные правила и устройства в морском порту, охрана окружающей среды.

#### **Тема 2. Обучение операциям и приемам работы с грузами на судах, складах, ж/д вагонах, автомашинах.**

Ознакомление со способами перевалки различных грузов, их специфическими свойствами и способами их упаковки. Ознакомление с видами грузов и способами их укладки в трюмах, на складах, на стропе, в вагонах, на автомашинах, с учетом и определением веса этих грузов.

Ознакомление с различными видами тары и материалами из которых она изготавливается.

Ознакомление с различными маркировками и отметками на грузовых местах экспортных, импортных, каботажных грузов и грузов смешанного сообщения. Приобретение навыков по сличению маркировки и отметок на таре с грузовыми документами.

Ознакомление с устройством весовых приборов, их действием и уход за ними.

Ознакомление с устройством пломбировочных тисков; пользование ими и техника пломбирования. Оформление пломбирования. Порядок снятия пломб.

Прием и сдача грузов. Способы ведения первичного учета и оформления документации. Изучение установившихся приемов и методов учета однородных и неоднородных тарных и штучных, навалочных, насыпных и наливных грузов. Заполнение бланков первичного учета, оформляемых тальманом.

Тщательное изучение грузовых документов по каботажным грузам: погрузочного ордера, коносаменты, приемо-сдаточной ведомости; по грузам прямого смешанного железнодорожно-водного сообщения: накладной, дорожной и передаточной ведомости; по экспорту и импорту: коносаменты, манифеста и другой документации.

Практическая работа по счету мест и веса при приеме грузов и при сдаче судну, железной дороге, клиенту. Систематическое сличение учетных записей с записями тальмана судна, весовщика железной дороги, экспедитора, клиента.

Проведение практических занятий при сдаче и приеме грузов: по контролю за исправным состоянием тары, по правильной маркировке грузов.

Производство результативных (итоговых) подсчетов количества, принятого или отправленного груза в течение всей смены и передача этих сведений следующей смене тальманов.

Перевеска грузов. Практическая работа по перевеске грузов на весах различных типов. Способы укладки разных грузов на весы, дающие возможность правильно учесть перевешиваемый груз.

Перевеска грузов. Практическая работа по перевеске грузов на весах различных типов. Способы укладки разных грузов на весы, дающие возможность правильно учесть перевешиваемый груз.

**Тема 3. Погрузочно-разгрузочные работы на судах, складах, в вагонах и на автотранспорте.**

Технологический процесс погрузки и выгрузки грузов на судах, складах, в вагонах и на автотранспорте. Организация труда на погрузочно-разгрузочных работах.

**Тема 4 Самостоятельная работа в качестве тальмана.**

Самостоятельная работа с соблюдением правил охраны труда. Практическое овладение рациональными приемами работы. Приемка смены.

Самостоятельное выполнение комплекса работ (в зависимости от времени года), предусмотренных квалификационной характеристикой тальмана, с соблюдением технических требований и действующих норм времени.

**Квалификационная (пробная) работа.**

### 3 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

#### 3.1 Кадровые условия

Реализацию образовательного процесса по программе осуществляют преподаватели, имеющие высшее образование по профилю преподаваемого предмета, дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности организации и аттестованные в установленном порядке.

К проведению занятий привлекаются специалисты по подготовке водителей, инженеры по безопасности дорожного движения, наиболее опытные технические работники автотранспортных организаций, водители-наставники и водители-инструкторы, медицинские работники, а также, по необходимости, специалисты других организаций.

#### 3.2 Материально - технические условия

Для реализации дополнительной профессиональной программы используется материально-техническая база:

Учебная аудитория 411 (69 м <sup>2</sup> )	Лекции	Компьютеры (4 шт.) (Intel (R) Core (TM) i3 -2100 CPU@3.10 GHz, 4ГБ) Мультимедийный проектор Benq hdmi DLP Интерактивная доска Innovatime Solutions Видеокамера Logitech C270 Колонки defender 2.1 CN multimedia speaker system Наглядные пособия, демонстрационные стенды. Стол – 15 шт., стул – 30 шт.
	Практические занятия	Раздаточные материалы в бумажной форме и на электронных носителях (нормативно – правовые акты, формы журналов, пр.) Профессиональная справочная система «Техэксперт» Обучающе - контролирующая система «ОлимпОКС» Программа «Гостехнадзор. Экзамен» Учебники, учебные пособия, справочники и инструкции.
Учебная аудитория 413 (48,7 м <sup>2</sup> )	Лекции	Компьютер (Intel (R) Core (TM) i3 -2100 CPU@3.10 GHz, 4ГБ) Мультимедийный проектор View Sonic Pjd5150 Проекционный экран на штативе Apollo SAM-4303 Документ-камера AVerVision CP300 Наглядные пособия, демонстрационные стенды. Стол – 18 шт., стул – 36 шт.
	Практические занятия	Учебный тренажер «Максим III-01» Раздаточные материалы в бумажной форме и на электронных носителях (нормативно – правовые акты, формы журналов, пр.) Профессиональная справочная система «Техэксперт» Обучающе - контролирующая система «ОлимпОКС» Учебники, учебные пособия, справочники и инструкции

### **3.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Учебно-методическое и информационное обеспечение представлено мультимедийными аудиториями, информационными стендами, методическими материалами по проведению занятий, презентациями, учебными фильмами, литературой по дисциплинам программы и пр.

Обучающимся представлена возможность пользоваться фондом библиотеки Центра, который включает учебно-методическую литературу, печатные и электронные издания.

Обучающиеся имеют доступ к справочным правовым ресурсам сети интернет, включая электронную библиотечную систему IPRbooks.

#### **Список литературы**

##### **Нормативно-правовые акты**

1. Федеральный закон «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.1999 г. № 116-ФЗ.
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».
3. Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26.11.2020 г. № 461 Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения».
4. Правила по охране труда при работе на высоте. Утверждены Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.11.2020 № 782н. – Екатеринбург: ИД «Урал Юр Издат», 2021. – 104 с.
5. Правила по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями. Утверждены Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.11.2020 № 835н. – Екатеринбург: ИД «Урал Юр Издат», 2021. – 28 с.
6. Правила по охране труда в морских и речных портах. Утверждены Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.06.2020 № 343н. – Екатеринбург: ИД «Урал Юр Издат», 2021. – 48 с.
7. Правила по охране труда на морских судах и судах внутреннего водного транспорта. Утверждены Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.12.2020 г. № 886н. – Екатеринбург: ИД «Урал Юр Издат», 2021. – 184 с.
8. Правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов. Утверждены Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2020 № 753н. – Екатеринбург: ИД «Урал Юр Издат», 2021. – 36 с.
9. Правила по охране труда при хранении, транспортировании и реализации нефтепродуктов. Утверждены Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.12.2020 г. № 915н. – Екатеринбург: ИД «Урал Юр Издат», 2021. – 32 с.
10. ГОСТ 12.0.004-2015. Организация обучения безопасности труда. Общие положения.

##### **Основная литература**

1. Аблязов, В. И. Электротехника и электроника: учебное пособие / В. И. Аблязов. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018. - 130 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: URL: <http://www.iprbookshop.ru/83317.html>

2. Бочкарева Н.А. Основы организации и осуществления погрузочно-разгрузочных работ, обеспечения сохранности грузов : учебное пособие / Бочкарева Н.А.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0620-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80365.html>.
3. Буслаева, Е. М. Безопасность и охрана труда: учебное пособие / Е. М. Буслаева. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2009. - 89 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : URL: <http://www.iprbookshop.ru/1496.html>
4. Горельская, Л. В. Инженерная графика: учебное пособие по курсу «Инженерная графика» / Л. В. Горельская, А. В. Кострюков, С. И. Павлов. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2011. - 183 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: URL: <http://www.iprbookshop.ru/21592.html>
5. Двоглазов, Г. А. Материаловедение: учебник / Г. А. Двоглазов. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. - 440 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: URL: <http://www.iprbookshop.ru/59381.html>
6. Ефимов, О. Н. Экономика предприятия: учебное пособие / О. Н. Ефимов. - Саратов : Вузовское образование, 2014. - 732 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: URL: <http://www.iprbookshop.ru/23085.html>
7. Межотраслевая инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве. – М.: Изд-во НИЦ ЭНАС, 2007.
8. Основы электробезопасности, В.Е. Манойлов, Л.: Энергоатомиздат, 1991, ISBN 5-283-04547-1, 480 с.
9. Справочник мастера погрузочно-разгрузочных работ / Ш.М. Мерданов [и др.].. — Вологда : Инфра-Инженерия, 2007. — 512 с. — ISBN 5-9729-0013-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/5064.html>
10. Сугак, Е. Б. Безопасность жизнедеятельности (раздел «Охрана труда в строительстве») : учебное пособие / Е. Б. Сугак. - Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. - 112 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : URL: <http://www.iprbookshop.ru/23718.html>

#### Дополнительная литература

1. Бобкова, О. В. Охрана труда и техника безопасности. Обеспечение прав работника: законодательные и нормативные акты с комментариями / О. В. Бобкова. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. - 283 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : URL: <http://www.iprbookshop.ru/1553.html>
2. Захарова, Н. А. Трудовое право России: учебное пособие / Н. А. Захарова, В. Е. Резепова. - Саратов : Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2014. - 199 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: URL: <http://www.iprbookshop.ru/16478.html>
3. Кузнецов, А. Н. Основы гражданского права : курс лекций / А. Н. Кузнецов ; под редакцией Г. В. Алексеев. - Саратов : Вузовское образование, 2013. - 179 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : URL: <http://www.iprbookshop.ru/13854.html>
4. Формы российского права: учебное пособие / составители И. Н. Ключковская, Р. Р. Габрилян. - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. - 81 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : URL: <http://www.iprbookshop.ru/66129.html>
5. Чтение и детализирование сборочных чертежей: методические указания / составители С. Н. Михайлова, И. Н. Поникарова, под редакцией Л. Г. Шевчук. - Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. - 20 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: URL: <http://www.iprbookshop.ru/64039.html>

6. Чумакова, А. С. История российского законодательства: практикум / А. С. Чумакова. - Ульяновск : Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2017. - 55 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: URL: <http://www.iprbookshop.ru/86309.html>

#### **Перечень электронных образовательных ресурсов**

1. Информационный портал «Охрана труда в России» <http://ohranatruda.ru/>
2. Правотека <http://www.pravoteka.ru/zakony/reader.php?type=zakony>
3. Сайт Министерства образования и науки Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) <http://fcior.edu.ru/>
5. Электронная библиотека экономической и деловой литературы <http://www.aup.ru/library/>
6. Электронно-библиотечная система IPR Books <http://www.iprbookshop.ru/>

#### **Условия доступа к сети Интернет**

В Центре организован общий доступ к сети Интернет, предоставляемый в помещениях учебных аудиторий № 411 и № 413, кроме того, доступ к сети организован посредством беспроводного соединения WI-FI. В учреждении также имеется доступ к локальной сети Центра, в котором представлены материалы по направлениям обучения в электронном виде.

### **4 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

#### **4.1 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по дисциплинам осуществляется в форме устного зачета (собеседование по билетам) преподавателем, читающим дисциплину, при его отсутствии сотрудником соответствующего цикла в соответствии с распределением учебной нагрузки.

##### **Процедура проведения зачета:**

Зачет, как форма промежуточного контроля уровня теоретических знаний и практических умений и навыков слушателей, проводится с целью оценки уровня теоретических и практических навыков слушателей за полный курс или часть дисциплины.

Промежуточный контроль проводится в объеме учебной дисциплины с целью определения совершенствования необходимой компетенции, степени достижения поставленной цели обучения, установления качества усвоения учебного материала.

При оценке теоретических знаний, практических умений и навыков слушателей учитывается их участие в работе на занятиях. В случае необходимости преподаватель проводит со слушателями беседу по темам учебной дисциплины, по которым их знания вызывают у него сомнения.

Для проведения зачета преподаватель разрабатывает перечень вопросов, определяет средства его материального обеспечения (макеты, наглядные пособия и т.п.).

К промежуточной аттестации допускаются слушатели, выполнившие в полном объеме программу учебной дисциплины.

Время на подготовку к ответу отводится не более 10-15 минут.

Результаты промежуточной аттестации определяются оценками «зачтено» и «не зачтено».

Отметка «зачтено» выставляется обучающемуся, который усвоил предусмотренный программой материал; правильно, аргументированно ответил на все вопросы, с приведением примеров; показал систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой.

Отметка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который продемонстрировал недостаточный, ниже базового, уровень сформированности хотя бы одной компетенции, в ответах на вопросы допустил существенные ошибки, не смог ответить на дополнительные вопросы или отказался отвечать, не имеет целостного представления об изучаемой дисциплине, компетенции считаются не освоенными.

### **Комплект оценочных средств**

#### **Примерный перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Основы рыночной экономики и предпринимательства»**

1. Понятие экономика
2. Значение экономики в развитии общества, государств.
3. Экономика, как наука о производительных отношениях и производительных си.
4. Рынок, товар, деньги, цена
5. Закон спроса и предложения
6. Собственность
7. Приватизация
8. Структура рынка
9. Коммерция и монополия
10. Товарная биржа
11. Финансы, банки
12. Ссудный процент
13. Акционерное общество
14. Акции
15. Рынок ценных бумаг
16. Основные показатели деятельности предприятия
17. Структура предприятия
18. Особенности экономических отношений между заказчиками, между структурными подразделениями предприятия
19. Система оплаты труда рабочих в современных условиях
20. Основы предпринимательства

#### **Примерный перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Основы Российского законодательства»**

1. Право в системе социальных норм.
2. Система российского права.
3. Законотворческий процесс в России.
4. Порядок принятия и вступления в силу законов.
5. Участие граждан в законотворческой деятельности.
6. Основные конституционные права и обязанности граждан России
7. Право граждан Российской Федерации участвовать в управлении делами государства.
8. Понятие избирательной системы.
9. Понятие Избирательный процесс
10. Принципы избирательного процесса в России.
11. Право на образование.
12. Право на благоприятную окружающую среду.
13. Юридическая ответственность.
14. Права и обязанности налогоплательщиков.
15. Трудовые правоотношения
16. Понятие трудовых правоотношений.
17. Занятость и трудоустройство.

18. Органы трудоустройства.
19. Порядок приема на работу.
20. Трудовой договор: понятие и виды порядок заключения и расторжения.
21. Социальное обеспечение
22. Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения.
23. Пенсии и пособия.

**Примерный перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Материаловедение»**

1. Основные виды конструктивных металлов, сплавов.
2. Особенности строения металлов и сплавов.
3. Основные сведения о назначении и свойствах металлов и сплавов, о технологии их производства.
4. Виды обработки металлов.
5. Основные виды цветных металлов и сплавов.
6. Технология их производства.
7. Виды обработки цветных металлов и сплавов.
8. Классификация и применение цветных металлов и сплавов
9. Термическая обработка стали и чугуна
10. Классификация и применение чугуна и стали.
11. Коррозия металлов
12. Виды коррозии.
13. Причины возникновения коррозии.
14. Способы защиты от коррозии.
15. Пластмассы: виды и применение.
16. Полимерные материалы.
17. Фрикционные материалы.
18. Прокладочные материалы.
19. Клеи: классификация и свойства.
20. Лакокрасочные материалы.
21. Обивочные и электроизоляционные материалы.
22. Производство резины.
23. Каучук.
24. Резиновые смеси.
25. Эбонит.
26. Горюче-смазочные материалы
27. Дизельное топливо и бензин.
28. Моторные и трансмиссионные масла.
29. Пластические смазки для механизмов и узлов.
30. Технические жидкости.

**Примерный перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Основы электротехники»**

1. Определение электрической цепи
2. Основные электрические характеристики и единицы их измерения
3. Источники тока: аккумуляторы, аккумуляторные батареи
4. Способы заряда аккумуляторов
5. Магнитное поле электрического тока, его характеристики и единицы их измерения
6. Магнитные свойства веществ: классификация, характеристики
7. Проводник с током в магнитном поле
8. Понятие переменного тока

9. Электрические цепи переменного тока, основные характеристики, единицы измерения и графическое изображение
10. Виды и методы электрических измерений, классификация погрешностей
11. Электроизмерительные приборы: классификация, классы точности, условия эксплуатации
12. Системы электромеханических измерительных приборов: магнитоэлектрическая, электромагнитная, электродинамическая, индукционная
13. Электронные аналоговые и цифровые электроизмерительные приборы
- Электрические измерения в цепях постоянного и однофазного переменного тока
14. Назначение, общее устройство и принцип работы трансформатора
15. Автотрансформатор: назначение, устройство
16. Классификация, назначение, обратимость электрических машин
17. Принцип действия электрических машин
18. Назначение и классификация электронных приборов
19. Транзисторы: устройство, принцип действия, вольтамперные характеристики, маркировка, условные обозначения, схемы включения
20. Стабилизаторы постоянного напряжения

**Примерный перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Чтение чертежей и схем»**

1. Виды чертежей.
2. Нанесение размеров.
3. Основные надписи на чертежах.
4. Геометрические построения. Сопряжения.
5. Основные положения. Виды. Разрезы. Сечения.
6. Понятие о винтовой линии. Изображение резьб.
7. Размеры на чертежах
8. Размеры основной подписи для текстовых документов.
9. Типы и размеры линий чертежа.
10. Основное правило нанесения размера на чертеж.
11. Геометрические построения и приемы вычерчивания контуров технических деталей.
12. Чертеж общего вида, сборочный чертеж.
13. Содержание, назначение, детализирование, размеры на сборочных чертежах.
14. Текстовая часть сборочных чертежей.
15. Схемы, общие правила выполнения.

**Примерный перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Охрана труда, электробезопасность, пожарная и промышленная безопасность»**

1. Органы санитарного надзора, их назначение и роль в охране труда
2. Основные понятия о гигиене труда
3. Рациональный режим труда и отдыха
4. Режим рабочего дня
5. Гигиенические требования к рабочей одежде, уход за ней и правила хранения
6. Основные гигиенические особенности работы водителя бульдозера
7. Производство работ в условиях повышенной температуры в запыленной и загазованной воздушной среде
8. Основы законодательства о труде
9. Органы надзора за охраной труда
10. Инструкции по безопасности труда
11. Правила поведения на территории и объектах предприятия.
12. Основные причины травматизма на производстве

13. Меры безопасности при работе водителя бульдозера
14. Ответственность рабочих за невыполнение правил безопасности труда и трудовой дисциплины
15. Меры безопасности при управлении бульдозерами; погрузке, выгрузке, перемещении и укладке в штабель различных грузов; заправке бульдозеров горючим, маслом, техническими жидкостями
16. Действие электрического тока на организм человека и виды поражения электрическим током
17. Защита от прикосновения к токоведущим частям
18. Основные причины пожаров на объектах и на территории предприятия
19. Противопожарные мероприятия
20. Средства пожаротушения и правила их применения

**Примерный перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации по специальному курсу**

1. Классификация морских перевозок.
2. Транспортные документы на грузы, перевозимые на морских судах
3. Виды плавания и сообщения.
4. Транспортная классификация грузов
5. Генеральные (штучные), массовые, особорежимные грузы.
6. Свойства грузов и их влияние на условия хранения и перевозки
7. Гигроскопичность, смерзаемость, спекаемость, самосогревание, взрывчатость, вредность, коррозия, хрупкость, распыляемость, слеживаемость, влажность.
8. Тара и упаковка грузов. Маркировка грузов.
9. Складирование и хранение грузов на складах, и открытых складских площадках
10. Правила техники безопасности при складировании грузов. Высота складирования грузов. Способы укладки грузов, проходы, проезды для автопогрузчиков.
11. Складирование и хранение навалочных и насыпных грузов
12. Категории насыпных грузов.
13. Отличительные транспортные характеристики.
14. Перегрузка и хранение лесных грузов
15. Пиломатериалы, лес круглый, длинномерный, тесаный, колотый, технологическая щепка. Погрузка экспортных лесных грузов. Правила хранения лесных грузов.
16. Перегрузка и хранение контейнеров
17. Классификация контейнеров. Требования к контейнерам. Правила загрузки контейнеров. Особенности перевозки грузов в контейнерах.
18. Перегрузка и хранение особорежимных грузов
19. Режимы хранения и перевозки. Скоропортящиеся грузы. Опасные грузы.
20. Сохранность грузов при перегрузке и хранении в порту
21. Полная материальная ответственность порта за целостность каждой партии груза.
22. Порядок приема - сдачи и выдачи грузов.
23. Порядок сдачи-приема груза между судами и портами.
24. Порядок сдачи-приема между портами и железной дорогой.
25. Тальманский счет и контроль за качеством груза при перегрузке.
26. Документальное оформление груза при сдаче.
27. Контроль за качеством перегрузки и хранения грузов в портах. Расследование случаев производственного брака. Документальное оформление производственного брака.
28. Грузовая документация
29. Грузовая документация при перевозках в прямом водном и прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении: накладная, дорожная и передаточная ведомости.
30. Транспортные документы на грузы, перевозимые на морских судах.

## **4.2 Оценочные материалы для проведения итоговой аттестации**

Для проведения итоговой аттестации создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается локальным нормативным актом Центра. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Аттестационная комиссия формируется из числа преподавателей и сотрудников центра. Количественный состав комиссии не должен быть менее 3 человек.

В качестве итоговой аттестации проводится квалификационный экзамен, который включает в себя проверку теоретических знаний и практическую квалификационную работу (проводится непосредственно на рабочих местах предприятия).

К квалификационному экзамену допускаются обучающиеся, не имеющие задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по образовательной программе.

Для проведения квалификационного экзамена разрабатываются и утверждаются в установленном порядке: перечень вопросов, охватывающий весь программный материал и экзаменационные билеты. Количество билетов должно быть на 10% больше числа слушателей учебной группы.

В день, предшествующий итоговой аттестации, проводится консультация слушателей.

Во время подготовки к ответу и сдачи экзамена в аудитории могут одновременно находиться не более пяти экзаменуемых. На подготовку к ответу слушателям отводится не более 30 минут.

По окончании ответа на вопросы билета члены аттестационной комиссии могут задавать экзаменуемому дополнительные и уточняющие вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на экзамен.

На ответ слушателя по билету и вопросы членов аттестационной комиссии отводится не более 20 минут.

Решение аттестационной комиссии принимается сразу же (на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, при равном количестве голосов голос председателя аттестационной комиссии является решающим) и сообщается всей учебной группе после окончания экзамена.

Результаты итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов – компетенций, предусмотренных программой обучения, не знающему основных положений программного материала, при ответе на вопросы билета допустившему существенные ошибки, не ответившему на дополнительные вопросы или отказавшемуся отвечать.

Оценка «удовлетворительно» выставляется слушателю, усвоившему только основные положения программного материала, показавшему частичное освоение планируемых результатов – компетенций, предусмотренных программой; изложившему содержание вопросов билета поверхностно, без должного обоснования; допустившему неточности и ошибки, недостаточно правильно сформулировав ответ, нарушив последовательность в изложении материала; выполнившему практические задания не в полном объеме и испытывающему затруднения при ответе на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется слушателю, показавшему освоение планируемых результатов – компетенций, предусмотренных программой обучения; правильно по существу и последовательно изложившему содержание вопросов билета; в целом правильно выполнившему практическое задание; не допустившему существенных ошибок и неточностей в ответе на дополнительные вопросы.

Оценка «отлично» выставляется если слушатель в полном объеме усвоил программный материал; показал полное освоение планируемых результатов – компетенций, предусмотренных программой обучения, исчерпывающе раскрыл теоретическое содержание вопросов билета, успешно выполнил практическое задание; самостоятельно анализировал, обобщал и последовательно, логично, аргументировано излагал материал, не допуская ошибок; ответил на все дополнительные вопросы.

### **Экзаменационные билеты для рабочих по профессии «Тальман»**

#### **Билет 1**

1. Виды плавания и транспортных сообщений.
2. Классификация грузов по технологическим признакам.
3. Грузовая документация. Виды, функции.
4. Требования к рабочему месту тальмана; опасные зоны. Сигналы при перемещении грузов.

#### **Билет 2**

1. Основные требования, предъявляемые морским транспортом к таре грузов.
2. Правила складирования грузов.
3. Правила охраны труда при переработке ядовитых грузов.
4. Виды травм. Оплата нетрудоспособности.

#### **Билет 3**

1. Признаки нетранспортабельного состояния тары.
2. Складирование массовых грузов: навалочных, насыпных, лесных. Правила приёма, сдачи, складирования непакетированных грузов.
3. Порядок открытия дверей вагонов и бортов платформ.

#### **Билет 4**

1. Виды и назначение маркировки, грузов.
2. Прием и оформление грузов, поступивших морем в каботаже. и экспорте.
3. Правила охраны труда при переработке взрывчатых веществ.
4. Что запрещается тальману во время работы?

#### **Билет 5**

1. Правила приёма и сдачи грузов в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении.
2. Причины, приводящие к несохранной переработке грузов и их предупреждение.
3. Определение количества грузов взвешиванием.
4. Какие отметка делает тальман в наряде при нарушении докерами правил охраны труда. Охрана труда при переработке тяжеловесов, длинномеров.

#### **Билет 6**

1. Перевозочные документы, их основные функции.
2. Классификация грузов по физико-химическим свойствам.
3. Специальная и предупредительная маркировка.
4. Охрана труда при складировании грузов. Выбор рабочего места тальмана на причале, складе, у вагона. Аварийная остановка крана.

#### **Билет 7**

1. Документы, используемые при приеме и выдаче грузов в порту.
2. Складирование пакетированных грузов и контейнеров.
3. Специальная и предупредительная маркировка.
4. Вида травм. Оплата нетрудоспособности.

#### **Билет 8**

1. РТК и ВТИП.
2. Грузовые документы, используемые при перевалке экспортных грузов.
3. Требования ГОСТ 15846-79 к упаковке пищевых жидкостей и консервной продукции в стеклотаре. Правила приема и сдачи таких грузов.

4. Что запрещается тальману во время работы?

**Билет 9**

1. РТК и ВТИП.
2. Классификация грузов по режиму хранения и перевозки.
3. Нормы естественной убыли при переработке грузов в морских портах.
4. Виды инструктажей по охране труда.

**Билет 10**

1. Типы подвижного состава и его особенности.
2. Весовое хозяйство тарта и техника взвешивания.
3. Оформление документов при перевалке импортных грузов.
4. Что запрещается тальману во время работы?

**Билет 11**

1. Техника счёта, тальманская книжка.
2. Определение веса груза по стандарту, трафарету. Понятие о среднеконосаментном весе.
3. Специальная и предупредительная маркировка.
4. Личные меры безопасности тальмана при нахождении на платформе, в вагоне, на палубе судна, рампе склада.

**Билет 12**

1. Правила переработки скоропортящихся грузов в порту.
2. Требования ГОСТ 15846-79 к упаковке яблок и корнеплодов.
3. Документы, используемые при передаче груза с одного вида транспорта на другой.
4. Действия тальмана в случае обнаружения разницы в количестве груза с тальманом сдающей (принимающей) стороны. Как войти в опасную зону?

**Билет 13**

1. Определение количества груза счётом мест или «подъёмов».
2. Железнодорожные и подкрановые габариты складирования грузов.
3. Оформление документов при перевалке каботажных грузов, поступивших автомобильным транспортом для дальнейшей отгрузки на морской транспорт.
4. Порядок открытия дверей вагонов и бортов платформ.

**Билет 14**

1. Складская документация.
2. Оформление отгрузки экспортных грузов.
3. Коммерческий акт, в каких случаях он оформляется.
4. Охрана труда при работе вблизи крана. Когда нельзя подниматься в вагон, находиться в вагоне, платформе.

**Билет 15**

1. Понятие об основных свойствах грузов (смерзаемость, самовозгораемость и др.)
2. Складирование массовых грузов: навалочных, насыпных, лесных.
3. Оформление документов при перевалке каботажных грузов, поступивших железнодорожным транспортом для дальнейшей отгрузки на морской транспорт.
4. Что запрещается тальману во время работы?

**Билет 16**

1. Весовые приборы, пользование весами и уход за ними.
2. Подготовка к погрузке грузов в железнодорожные вагоны.
3. Виды не сохранности грузов и коммерческого брака.
4. Обязанности тальмана до начала и после окончания работы.

**Билет 17**

1. ПСЖВС и оформление документов при передаче грузов с одного вида транспорта на другой.
2. Правила переработки и складирования хлебных грузов (мука, зерно).
3. Правила охраны труда при переработке баллонов с газами.

4. Действия тальмана в случае обнаружения разницы в количестве груза с тальманом сдающей (принимающей) стороны. Как войти в опасную зону?

**Билет 18**

1. Техника счета, тальманская книжка.
2. Классификаций опасных грузов по МОПОГ.
3. РТК и ВТИП.
4. Габариты складирования грузов в закрытых складах, вблизи ж/д и подкрановых путей.

**Билет 19**

1. Требования ГОСТ 15846-79 к упаковке цемента. Правила складирования цемента.
2. Складское хозяйство порта и противопожарные мероприятия при работе в закрытых складах.
3. Правила составления актов на железнодорожном транспорте.
4. Правила охраны труда при переработке кипового груза.

**Билет 20**

1. Общие свойства продовольственных грузов и меры по обеспечению их сохранности.
2. Специальная предупредительная маркировка.
3. Правила выдачи экспортных и импортных грузов из складов порта.
4. Виды ответственности за нарушение правил охраны труда.

**Билет 21**

1. Правила приёма и отгрузки черных и цветных металлов.
2. Специализация складов, причалов порта.
3. Виды несохранности грузов и коммерческого брака.
4. Правила охраны труда при складировании труб большого диаметра.

**Билет 22**

1. Требования к таре опасных грузов. Правила приёма этих грузов.
2. Правила приёма, сдачи и складирования пакетированных грузов.
3. Типы подвижного состава и его особенности.
4. Правила охраны труда при перегрузке контейнеров.

**5 СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ**

1. Гоменюк А.Н., мастер производственного обучения